

Nichelino, 13/04/2016  
Prot. n. 1321/E.

**Oggetto:** Invito a presentare offerta per l'assegnazione della gestione del servizio bar con preparazione, e somministrazione di piatti freddi e caldi e installazione di distributori per la somministrazione di bevande calde e fredde

Con la presente si invitano le ditte a presentare offerta di cui all'oggetto, alle condizioni indicate nel capitolato approvato dal Consiglio d'Istituto nella riunione del giorno 11/01/2016 (**allegato 1**).

L'aggiudicazione sarà fatta ai sensi del Decreto Legislativo 12/4/2006 n. 163 (G.U. 2/5/2006 n. 100) di cui all'allegato 2B stesso D. Lgs. mediante concessione di servizio ed in esecuzione della delibera n°101 del Consiglio di Istituto del 11/01/2016

#### **Modalità di svolgimento della gara:**

L'offerta dovrà pervenire al Dirigente scolastico dell'I.I.S. Erasmo da Rotterdam, via XXV aprile 139, 10042 Nichelino (TO) entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 06/05/2016** in busta chiusa con la dicitura: **"OFFERTA GESTIONE BAR"**.

La busta esterna dovrà **riportare solo l'indirizzo dell'I.I.S. Erasmo da Rotterdam, via XXV aprile 139, 10042 Nichelino (TO) senza alcun segno di riconoscimento** e dovrà contenere al suo interno **due buste sigillate e anonime** (non dovranno riportare alcun riferimento o segno che facciano identificare il mittente pena la nullità) così strutturate:

1. una prima busta con la dicitura **A – "Documentazione Amministrativa"**
2. una seconda busta, con la dicitura **B – "Offerta economica"**.

La busta **A**, con la sola dicitura **"Documentazione Amministrativa"** e **SENZA ELEMENTI DI RICONOSCIMENTO DEL FORNITORE, A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà contenere:

-  Capitolato gara (**allegato 1**) firmato per presa visione ed accettazione .
-  Domanda di partecipazione (**allegato 2**) e relative dichiarazioni.
-  Documento di riconoscimento del legale rappresentante
-  L'atto costitutivo della società e lo statuto
-  La visura camerale storica dell'impresa
-  Certificato di Iscrizione camera di commercio

- ✚ elenco aggiornato dei soci, e per ognuno copia del certificato del casellario giudiziale in corso di validità

La busta **B**, con la dicitura **“Offerta economica”**, dovrà contenere, **DEBITAMENTE COMPILATI, E ANONIMI**

**1.** le **dichiarazioni** contenenti le informazioni ai fini della valutazione, come da articolo 23 dell'allegato 1 – Capitolato, del servizio e dei prodotti ( **allegato 3**)

**2.** la **compilazione** integrale e puntuale, nella forma trasmessa **dell'allegato 4** , che fa parte integrante dell'allegato 3. I prezzi delle offerte devono essere comprensivi di ogni onere a carico del gestore e dell'IVA.

**3 il progetto (senza alcun indicazione nominativa) con la pianta dei locali in scala** e con la descrizione dei seguenti elementi:

- ✚ tipologia e della qualità degli arredi,
- ✚ numero e marca di macchine e attrezzature utilizzate e adibite al ristoro (n. forni utilizzati (tradizionali e /o microonde) piastre . macchina da caffè, spremiagrumi ecc... )
- ✚ i locali in scala adibiti alla preparazione e al deposito delle vivande;
- ✚ locali adibiti al personale addetto (servizi igienici e spogliatoio);
- ✚ opere accessorie previste per garantire il perfetto stato dei locali utilizzati nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione e sicurezza con particolare riferimento alle norme igienico-sanitarie in quanto applicabili;
- ✚ modalità operative per espletare il servizio di ristorazione (presenza di n. persone che servono)
- ✚ forma societaria in cui è costituita l'azienda offerente;
- ✚ servizio per colazioni di lavoro e rinfreschi;
- ✚ altri servizi eventuali.

**NON SARANNO AMMESSE:**

- Istanze inviate via fax o per posta elettronica;
- Istanze arrivate fuori termine
- Offerte pervenute oltre il termine o che non rispettino le indicazioni di presentazione dell'offerta.
- **Offerte che prevedono uno scarso assortimento dei prodotti e delle pietanze indicati nell'allegato 4;**
- Offerte espresse in modo indeterminato.
- Offerte prive della documentazione e **degli allegati richiesti**
- **Offerte prive di presentazione dell'offerta per i distributori di bevande calde/fredde**

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno 10/06/2016 alle ore 10,00 presso l'ufficio di Presidenza. All'operazione predetta potrà presenziare un rappresentante di ogni Ditta partecipante munito di specifica delega.

Le offerte saranno poi valutate da apposita Commissione istituita dal Consiglio di Istituto che predisporrà sulla base dei parametri illustrati all'art. 23 del Capitolato di gara (**allegato 1**) il prospetto comparativo delle offerte pervenute e motivata proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione sarà effettuata dal Consiglio di Istituto a favore della Ditta la cui offerta avrà totalizzato il miglior punteggio.

L'istituto si riserva di aggiudicare l'appalto anche solo in presenza di una unica offerta purché ritenuta congrua.

Successivamente all'aggiudicazione e prima della data di stipulazione del contratto la ditta aggiudicataria si impegna, pena la nullità dell'aggiudicazione stessa, a depositare presso la scuola la seguente documentazione:

- Iscrizione Registro Esercenti;
- Certificato antimafia,
- Certificati carichi pendenti (civili e penali)
- Certificazione Registro Falliti e Bollettino Protesti;
- Libretti sanitari;
- Quant' altro venisse richiesto per adempimenti fiscali ed amministrativi dalla norma vigente e quanto altro richiesto ed indicato nell' autocertificazione e nel capitolato (**allegato 1**)

La Ditta aggiudicataria, previa sottoscrizione del contratto conforme al presente capitolato (**allegato 1**) dovrà avviare il servizio entro il **1 settembre 2016**.

Le Ditte possono rivolgersi al Direttore amministrativo su appuntamento per prendere diretta visione delle condizioni strutturali dei locali destinati al servizio. Nella redazione e compilazione delle offerte, fermo restante l'obbligo, per le ditte concorrenti, di attenersi a tutte le norme e le prescrizioni del capitolato (**allegato 1**) oltre alle condizioni di fatto e di luogo rilevabili attraverso i sopralluoghi di cui al precedente articolo, le ditte stesse hanno piena facoltà di proporre le migliori soluzioni.

**-ALLEGATI:**

- 1. CAPITOLATO**
- 2. ALLEGATO 2 – AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI**
- 3. ALLEGATO 3 - DESCRIZIONE OFFERTA**
- 4. ALLEGATO 4 – ELENCO PRODOTTI**
- 5. DATI PER RICHIESTA DURC**
- 6. DICHIARAZIONE PRIVACY**

**Il dirigente scolastico**  
**Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco**